



## **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**

### **“SC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI”**

**N. 541**

**DEL 09/07/2021**

#### **OGGETTO**

**21SER039- AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI LOCAZIONE SALA MEETING E FORNITURA SERVIZI ACCESSORI PER SVOLGIMENTO CORSO MANAGERIALE DIRETTORI DI SOC DEL SSR DEL FVG - CIG ZF43222D4B**

#### **IL DIRIGENTE RESPONSABILE**

**Elena Pitton**

#### **ADOTTA IL SEGUENTE PROVVEDIMENTO**

**Richiamata** la determinazione n.218 del 22.03.2021, con la quale era stato affidato il servizio lunch per un corso di formazione manageriale destinato a Direttori di SOC del SSR da realizzarsi presso la sala convegni dell'IRCCS C.R.O. di Aviano;

**Vista** la nota, agli atti, con la quale la Referente della SC Centro Regionale Formazione segnala la necessità, in considerazione della sopravvenuta indisponibilità della Struttura di cui sopra per la data del 18 giugno p.v., di provvedere alla locazione di una sala meeting e del relativo servizio di fornitura coffee break e pasti, individuando nell'Hotel Là di Moret di Udine la location idonea, come di seguito dettagliato:

- locazione sala meeting attrezzata con videoproiettore, cavo audio, microfoni gelato archetto o a giacca e tavolo, lavagna a fogli mobili dotati di pennarelli, cancelleria ordinaria;
- pausa caffè del mattino e pranzo per 27 persone;

**Ritenuto**, in relazione all'importo presunto della fornitura e all'urgenza dettata dall'imminenza della data prevista per la continuazione del corso di cui all'oggetto, di procedere per il tramite di affidamento diretto ai sensi dell'art. 1 co. 2, lett a) del D.L. n.76/2020 e s.m.i. trattandosi di importo inferiore a € 75.000,00 IVA esclusa;

**Acquisita** l'offerta, conservata agli atti, con la quale l' Hotel Là di Moret di Udine propone per la fornitura del servizio sopra indicato le seguenti condizioni:

- locazione sala meeting attrezzata con videoproiettore, cavo audio, microfoni gelato archetto o a giacca e tavolo, lavagna a fogli mobili dotati di pennarelli, cancelleria ordinaria per un importo pari ad **€200,00 IVA ESCLUSA**;
- pausa caffè del mattino (con caffè,succhi,pasticceria) €8,00 a persona per un tot. di **€216,00 IVA ESCLUSA** e pranzo €22,00 a persona per un tot. di **€594,00 IVA ESCLUSA** per 27 persone per la data del **18 giugno p.v.**

**Considerata** la proposta congrua e in linea con le attuali condizioni di mercato;

**Ritenuto** di disporre l'affidamento all'Hotel Là di Moret di Udine del servizio di che trattasi alle condizioni sopra dettagliate;

**Ritenuto** di procedere per tutti i servizi sopra definiti, ai sensi dell'art. 1 co. 2 lett. a) del D.L. 16 luglio 2020 n. 76 (c.d. decreto semplificazioni) conv. con L. 11 settembre 2020 n. 120, con affidamento diretto tramite richiesta di preventivo;

**Visti** il D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.;

**Visto** il D.L. 16 luglio 2020 n. 76 (c.d. decreto semplificazioni) conv. con L. 11 settembre 2020 n. 120,

**Individuato** il Responsabile Unico del Procedimento nella persona del sig. Giovanni Tracanelli;

**Ritenuto** di individuare il Dott. Michele Bregant, Direttore della SC "Contratti", quale Responsabile unico del procedimento per la fase di stipula e gestione del contratto, ai sensi di quanto previsto dalla Delibera ARCS 103 del 29/04/2020

## **D E T E R M I N A**

per le motivazioni indicate in premessa, che qui si intendono integralmente riportate:

- 1. di dar atto** dell'affidamento all'Hotel Là di Moret di Udine del servizio di locazione sala meeting e fornitura pasti per la data del 18 giugno scorso del corso destinato ai Direttori di SOC del SSR, come di seguito dettagliato:
  - locazione sala meeting attrezzata con videoproiettore, cavo audio, microfoni gelato archetto o a giacca e tavolo, lavagna a fogli mobili dotati di pennarelli, cancelleria ordinaria per un importo pari ad **€200,00 IVA ESCLUSA**;
  - pausa caffè del mattino (con caffè,succhi,pasticceria) €8,00 a persona per un tot. di **€216,00 IVA ESCLUSA** e pranzo €22,00 a persona per un tot. di **€594,00 IVA ESCLUSA** per 27 persone
- 2. di prendere atto** che la spesa complessiva di **€ 1.010,00 IVA 22% esclusa** trova copertura nel bilancio 2021;
- 3. di disporre** affinché del presente provvedimento venga data formale comunicazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

Letto, approvato e sottoscritto

Il dirigente responsabile  
SC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI  
Elena Pitton  
*firmato digitalmente*

---

Elenco allegati:

--	--